BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: Reunión articulación instancia "más bienestar"
Fecha: 05/02/2026
Hora de inicio: 9:30 am
Hora de finalización: 10:30am
Modalidad: Presencial X | Virtual | Telefónica | Mixta
Lugar: Alcaldía Local de Antonio Nariño
Dependencia: participación
Nombre del Responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1102353007	valeria Martinez Ayala	—	FDLAN	participación									X	3204901968	Valeria Martinez
CC	2013646367	JOSE MIGUEL PARADA	—	FDLAN	PARTICIPACIÓN									X	3042482334	JOSE MIGUEL PARADA
CC	1033697166	Lorena Garcia	—	FDLAN	Participación			X						X	3202644845	Lorena G
CC	1001283004	Laura Valeria Bernal	—	FDLAN	Participación			X						X	3173749445	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a conocer de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

[1] Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gai.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se llevó a cabo una reunión de articulación con la referente de la Subred Centro oriente y los referentes institucionales de alcaldía local, en la que se revisaron las acciones que se presentaran y las oportunidades de coordinación institucional e interinstitucional para fortalecer las estrategias de bienestar en la localidad.

Durante el espacio se abordaron los siguientes puntos:

- Se informó que ya fue enviado el plan de Trabajo para su articulación interinstitucional.
- Socialización del rol y alcance de la instancia "mas bienestar" en la localidad
- Identificación de líneas de acción conjuntas entre la Subred centro oriente - Alcaldía local y demás entidades.
- Definición de lineamientos preliminares para la implementación de estrategias de bienestar con enfoque territorial y poblacional
- Acuerdos sobre mecanismos de seguimiento y comunicación interinstitucional

Se acordó fortalecer la articulación entre la instancia y las entidades para próximas reuniones en especial la del 20 de febrero de 2026 que se desarrollará en la casa de la juventud, donde ambos referentes de las instancias de salud se comprometieron a asistir a esta sesión.

No siendo más otro tema a tratar, se dio por finalizada la reunión siendo las 10:30am en la oficina de participación.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el soporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.